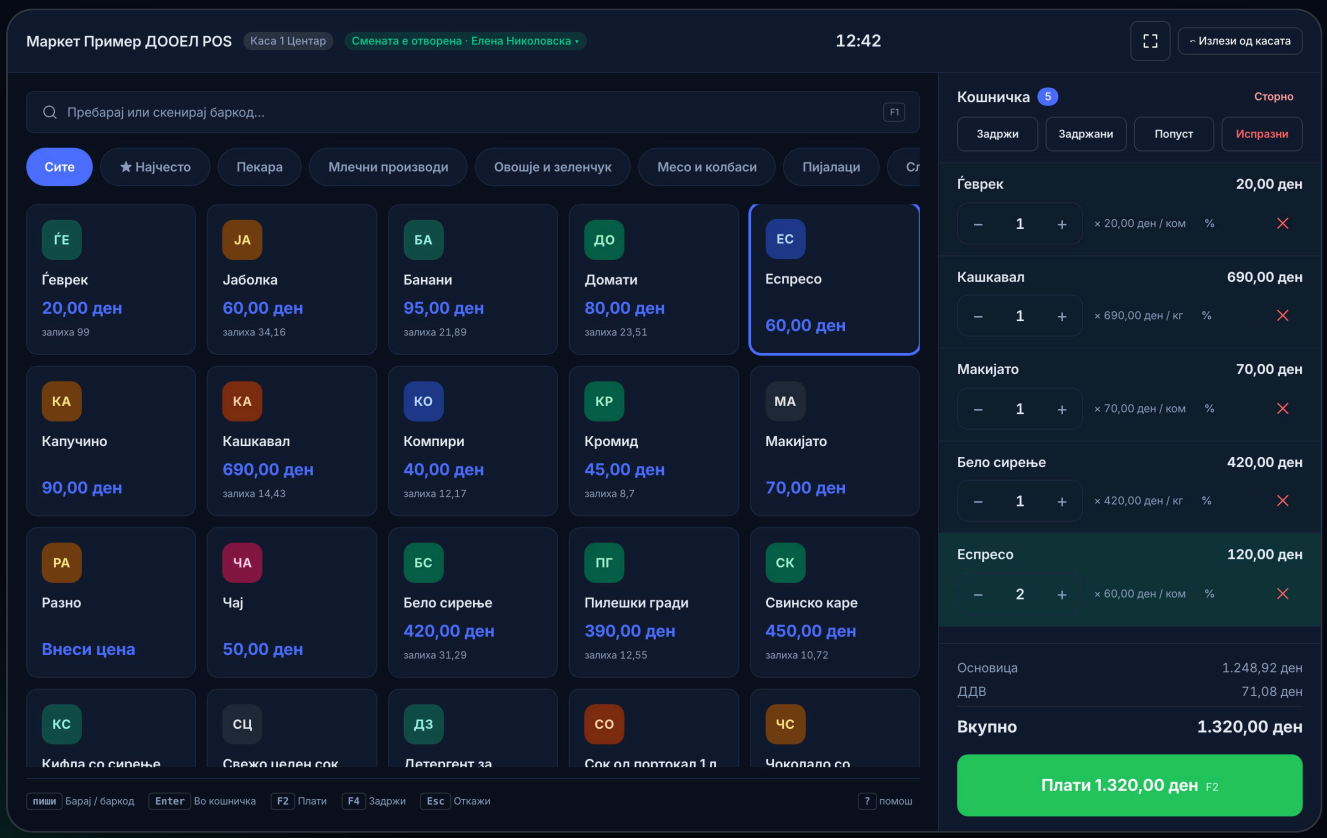
fiskalna.mk

ВОДИЧ ЗА КОРИСТЕЊЕ

Касата, фактурите и залихата — на едно место.

Програма за продавници, маркети, бутици, пекари и кафулиња во Македонија. Работи во прелистувач — на компјутер, таблет или телефон, без инсталација.

Фискална каса | Екран за купувач | Смени и касиери | Извештаи | Фактури и е-Фактура | Залиха и преносници | Повеќе продавници



Содржина

Водичот е поделен по секојдневните задачи. Секое поглавје почнува со слика од програмата и кратко „Како да...“.

01 **Преглед** 3
Што добивате и како да почнете за 5 минути

02 **Каса** 4–6
Екранот на касата, продажба, плаќање и екран за купувач

03 **Смени** 7
Отворање и затворање смена, броење готовина

04 **Извештаи** 8–10
Кој касиер, во која смена, колку промет · по денови и часови · производи и ДДВ

05 **Залиха** 11–13
Состојба, централен магацин, преносници и прием во продавница

06 **Прием од фактура** 14
Стоката се внесува директно од фактурата на добавувачот

07 **Фактури и е-Фактура** 15
Фактури, понуди, наплата, печатење

08 **Кујна и корисници** 16
Екран за кујна и шанк, вработени и улоги

Како да ги читате сликите: броевите во црвени кругчиња 1 покажуваат дел од екранот. Под секоја слика, под истиот број, е објаснето што прави.

01 ПРЕГЛЕД

Сè што ви треба за секојдневната работа

Продажба, смени, залиха, фактури и извештаи се поврзани: секоја продажба веднаш ја намалува залихата и веднаш се гледа во извештаите.

Фискална каса

Брза продажба со баркод и пребарување. Фискалната сметка се печати автоматски.

Смени и касиери

Секој касиер работи во своја смена. Програмата пресметува колку пари треба да има во касата.

Извештаи

Промет по ден, час, касиер, смена и продавница; бруто добивка и ДДВ.

Фактури и е-Фактура

Фактури, понуди, испратници и влезни фактури; испраќање до е-Фактура на УЈП.

Залиха

Залиха по продавници, приемници, преносници, попис, нивелација и ЕТ.

Прием од фактура

Прикачете ја фактурата од добавувачот — ставките се читаат и се внесуваат сами.

Централен магацин

Стоката се прима во магацин и се праќа во продавниците; продавницата ја брои и ја прима.

Екран за купувач

Купувачот ги гледа ставките и вкупниот износ на таблет или втор монитор.

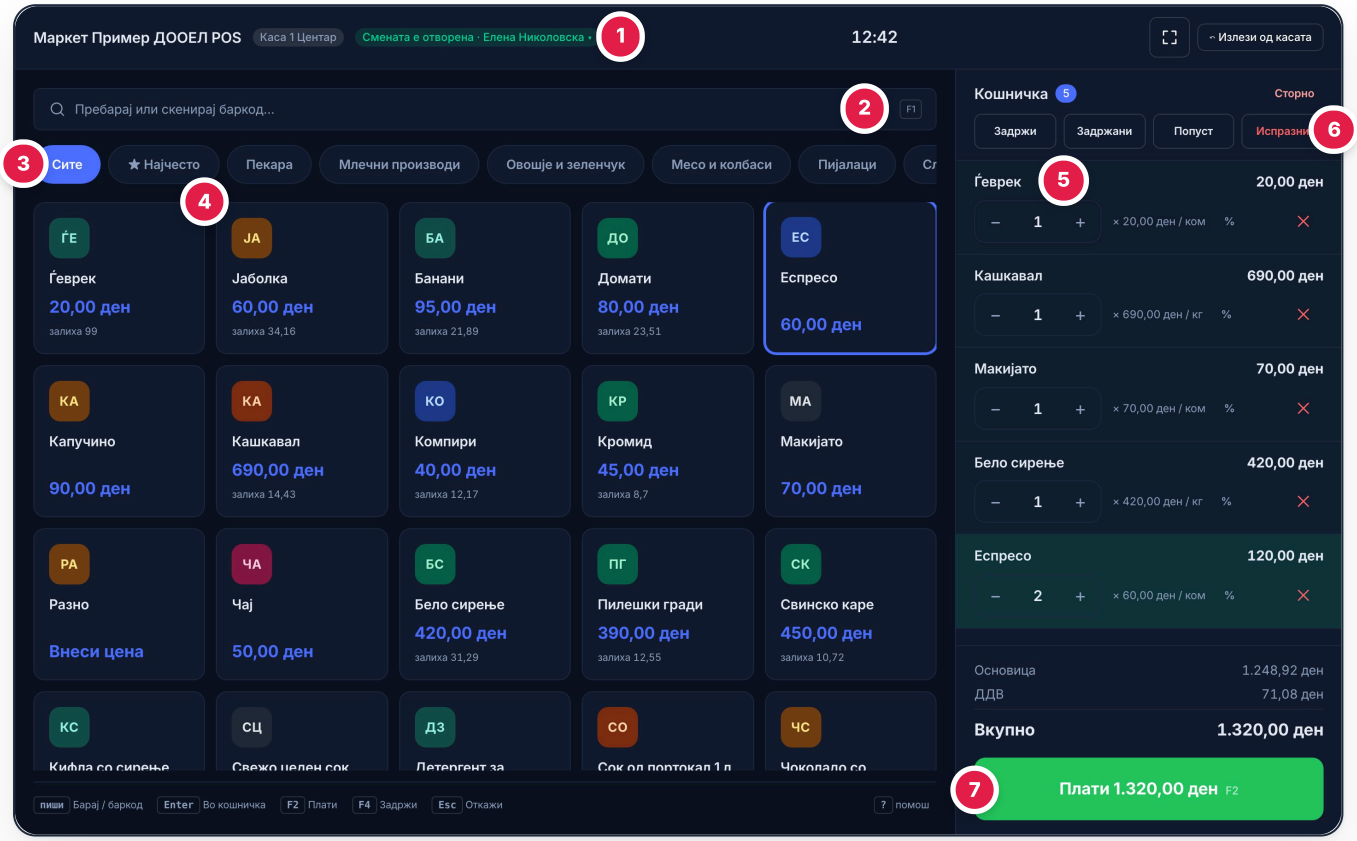
КАКО ДА ПОЧНЕТЕ — 5 МИНУТИ

1. **Отворете фирма** на www.fiskalna.mk: име, ЕДБ и адреса.
2. **Внесете производи** рачно или увезете ги од Excel-табела.
3. **Додајте вработени** и изберете им улога, на пр. касиер.
4. **Отворете смена** на касата и продавајте.

02 КАСА

Екранот на касата

Направен за брза работа на тезга: големи копчиња за допир, скенер за баркод и кратенки на тастатура. Работи на компјутер, таблет и екран на допир.



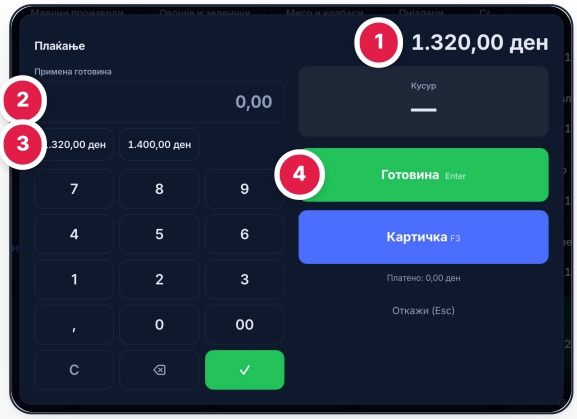
1. **Смена и касиер.** Која каса е отворена и кој работи на неа.
2. **Пребарување и баркод.** Скенирајте или пишувајте — кирилица или латиница („leb“ го наоѓа „Леб“).
3. **Категории.** „Најчесто“ ги покажува најпродаваните производи.
4. **Производ.** Допир = додај во кошничката. Се гледа и залихата.
5. **Кошничка.** Количина со − и +, попуст по ставка, бришење.
6. **Задржи, попуст, испразни.** Задржаната сметка се продолжува подоцна.
7. **Плати.** Го отвора плаќањето (или копчето F2).

02 КАСА

Продажба и плаќање

КАКО ДА ПРОДАДЕТЕ

1. **Скенирајте го баркодот** или допрете го производот. За производ на мерење внесете ја тежината.
2. **Проверете ја кошничката** — количина, попуст, вкупен износ.
3. **Притиснете „Плати“** (F2).
4. **Изберете готовина или картичка.** Кај готовина внесете колку пари дал купувачот — програмата го пресметува кусурот.
5. **Готово.** Фискалната сметка се печати сама, а залихата веднаш се намалува.



1. **Износ за плаќање.**
2. **Примена готовина** — колку дал купувачот.
3. **Брзи износи** — точен износ или заокружено.
4. **Готовина (Enter) или картичка (F3).** Може и комбинирано.

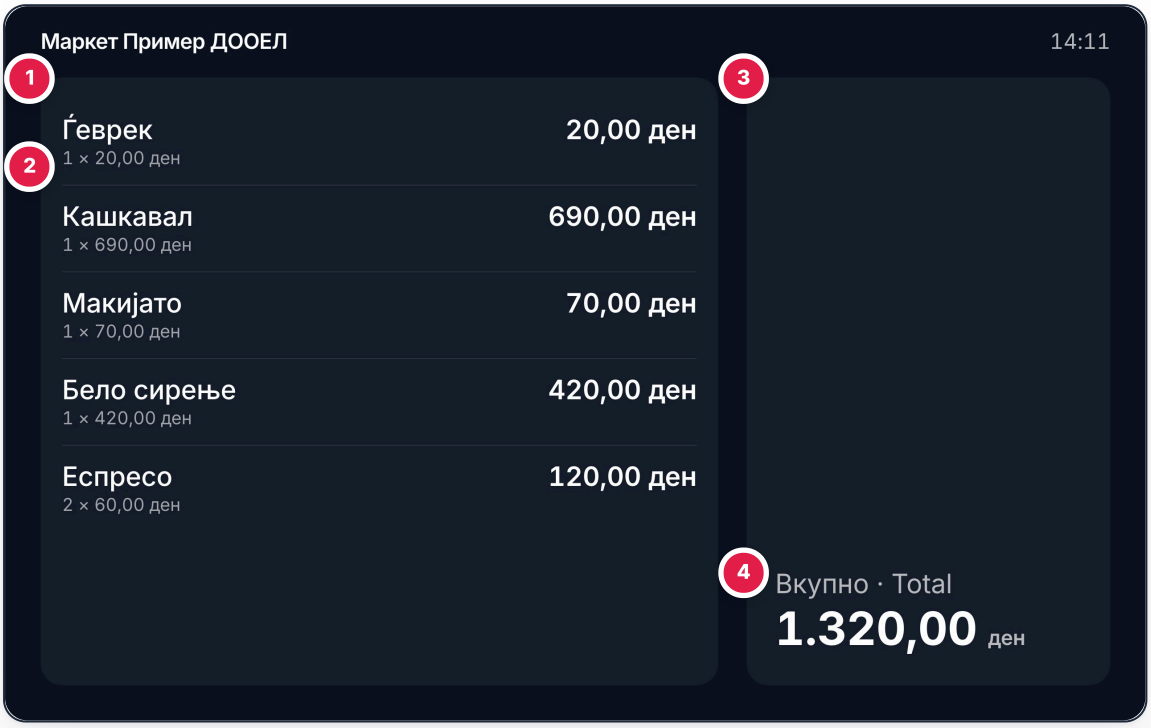
УШТЕ НА КАСАТА

Сторно	Повратна на цела сметка или само на дел од ставките, со сторно-сметка. Стоката се враќа на залиха.
Задржи	Купувачот заборавил нешто? Задржете ја сметката и послужете го следниот.
Фактура од сметка	Ако купувачот бара фактура, таа се издава од истата фискална сметка — без повторно внесување.
Акции	Попуст за избрани производи во определен период — касата го пресметува сама.

02 КАСА

Екран за купувач

Купувачот на свој екран гледа сè што касиерот внесува — секоја ставка, попустот, вкупниот износ и кусурот. Помалку прашања „колку беше?“, помалку грешки, повеќе доверба.



1. **Име на продавницата** и часовник.
2. **Ставките** се појавуваат веднаш штом касиерот ги внесе — со количина и цена.
3. **Плаќање:** по наплатата тука се гледаат дадените пари и кусурот.
4. **Вкупно · Total** — крупно и двојазично, разбирливо и за туристи.

КАКО ДА ГО ВКЛУЧИТЕ — 3 ЧЕКОРИ

1. **Поставки → Каса и уред**: кај вашата каса притиснете **„Вклучи екран за купувач“**.
2. **Отворете ја врската** на таблет свртен кон купувачот — или на касата притиснете **„Екран за купувач“** и повлечете го на вториот монитор.
3. **Готово.** Екранот се освежува сам. Доволен е секој таблет или монитор со прелистувач; изгубен таблет — **„Нова врска“**.

03 СМЕНИ

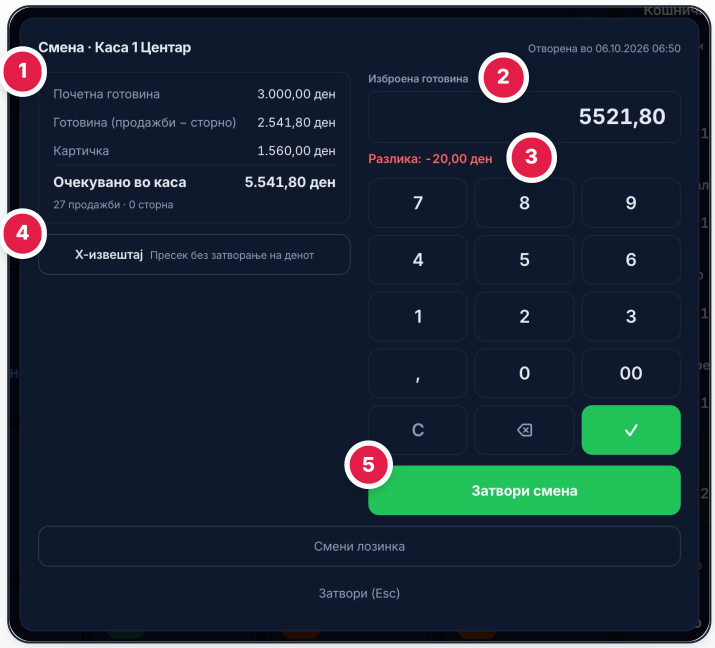
Отворање и затворање смена

Секој касиер работи во **своја смена** и се најавува со своја лозинка. Така секоја сметка, сторно и разлика во касата има име и време.

КАКО ДА ЈА ЗАТВОРИТЕ СМЕНАТА

1. На касата, горе, допрете **„Смената е отворена“**.
2. Пребројте ги парите во касата и внесете ја **избројената готовина**.
3. Програмата веднаш ја покажува **разликата**: кусок (црвено) или вишок.
4. Притиснете **„Затвори смена“**. На крајот од денот печатете **Z-извештај**.

Очекувано во каса = почетна готовина + продажби во готовина − сторна. Картичките не влегуваат во касата и се прикажани одделно.



1. **Очекувано во каса** — пресметано од програмата.
2. **Избројена готовина** — ја внесува касиерот.
3. **Разлика** — овде кусок од 20 денари.
4. **X-извештај** — пресек во текот на денот.
5. **Затвори смена.**

04 ИЗВЕШТАИ

Кој касиер, во која смена, колку промет

Една табела за секоја смена: кој работел, на која каса, од кога до кога, колку сметки, колку готовина и картичка — и дали имало кусок.

По смени (1) (2) (3) (4) ↓ CSV

КАСИЕР	СМЕНА (ОД – ДО)	СМЕТКИ	ГОТОВИНА	КАРТИЧКА	ПРОМЕТ	РАЗЛИКА ВО КАСАТА
Ана Стојановска Каса 1 Карпош	30.09 **06:50 – 22:08**	37	4.843,40 ден	6.911,89 ден	**11.755,29 ден**	0
Марко Петровски Каса 1 Центар	30.09 **06:50 – 22:07**	52	7.769,25 ден	2.793,55 ден	**10.562,80 ден**	0
Ана Стојановска Каса 1 Карпош	29.09 **06:50 – 22:01**	39	5.844,90 ден	4.739,35 ден	**10.584,25 ден**	0
Марко Петровски Каса 1 Центар	29.09 **06:50 – 22:07**	66	11.747,51 ден	7.316,30 ден	**19.063,81 ден**	0
Ана Стојановска Каса 1 Карпош	28.09 **06:50 – 22:04**	33	5.201,75 ден	5.527,95 ден	**10.729,70 ден**	0
Марко Петровски Каса 1 Центар	28.09 **06:50 – 22:00**	51	8.512,70 ден	5.680,95 ден	**14.193,65 ден**	0
Ана Стојановска Каса 1 Карпош	27.09 **06:50 – 22:04**	24	2.915,55 ден	4.308,32 ден	**7.223,87 ден**	0
Елена Николовска Каса 1 Центар	27.09 **06:50 – 22:05**	43	3.428,15 ден	5.308,95 ден	**8.737,10 ден**	0
Марко Петровски Каса 1 Центар	26.09 **06:50 – 22:05**	65	9.460,00 ден	5.122,40 ден	**14.582,40 ден**	0
Ана Стојановска Каса 1 Карпош	26.09 **06:50 – 22:07**	41	5.919,70 ден	6.470,90 ден	**12.390,60 ден**	0
Ана Стојановска Каса 1 Карпош	25.09 **06:50 – 22:04**	36	7.880,72 ден	3.083,80 ден	**10.964,52 ден**	0
Марко Петровски Каса 1 Центар	25.09 **06:50 – 22:02**	61	7.289,75 ден	8.388,75 ден	**15.678,50 ден**	0
Ана Стојановска Каса 1 Карпош	24.09 **06:50 – 22:09**	30	3.726,20 ден	4.853,20 ден	**8.579,40 ден**	0
Марко Петровски Каса 1 Центар	24.09 **06:50 – 22:04**	59	9.357,80 ден	7.341,45 ден	**16.699,25 ден**	0
Марко Петровски Каса 1 Центар	23.09 **06:50 – 22:00**	52	6.600,15 ден	7.654,16 ден	**14.254,31 ден**	−20,00 ден

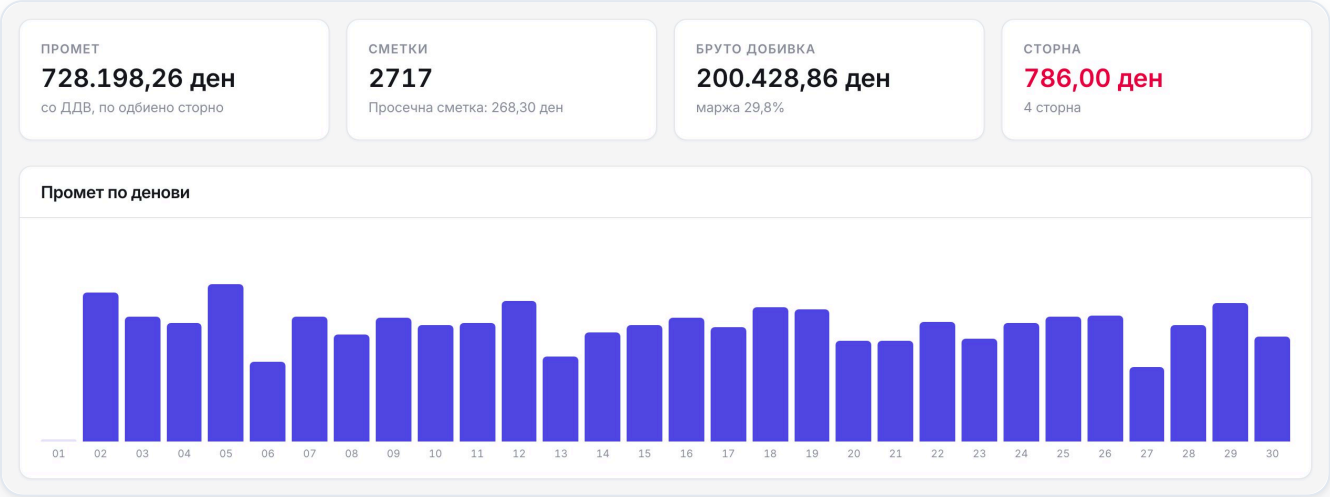
1. **Касиер и каса** — кој ја отворил смената и каде.
2. **Смена од – до** — точно време на отворање и затворање.
3. **Готовина и картичка** — за усогласување со касата и банката.
4. **Разлика во касата** — црвено значи кусок при затворање.

КАКО ДА ГО ОТВОРИТЕ

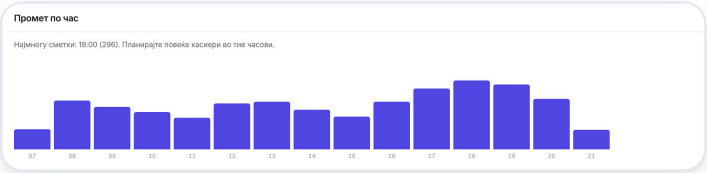
1. Мени **Извештаи**.
2. Изберете **период** (денес, недела, месец или датуми) и **продавница**.
3. Слезете до **„По смени“**. Со **CSV** ја преземате табелата во Excel.

04 ИЗВЕШТАИ

Промет по денови, часови и касиери

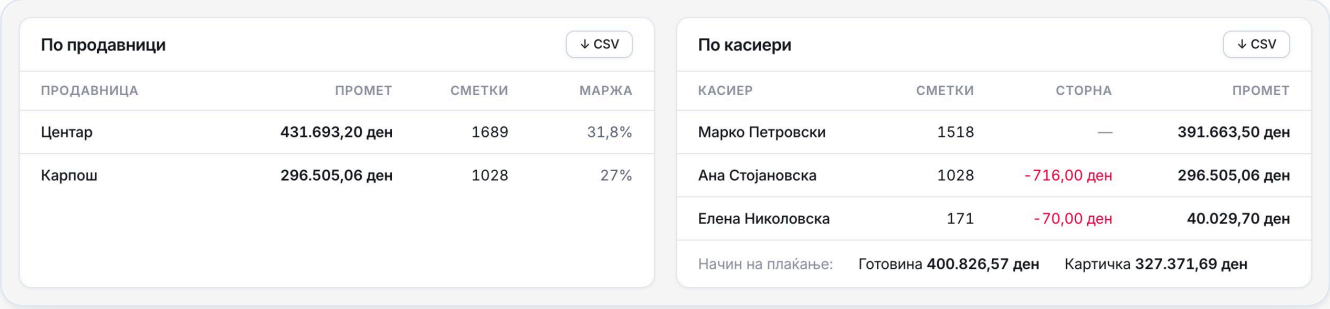


Четирите главни бројки за периодот: промет со ДДВ, сметки и просечна сметка, бруто добивка со маржа, сторна. Под нив — прометот ден по ден.



Кога имате најмногу купувачи?

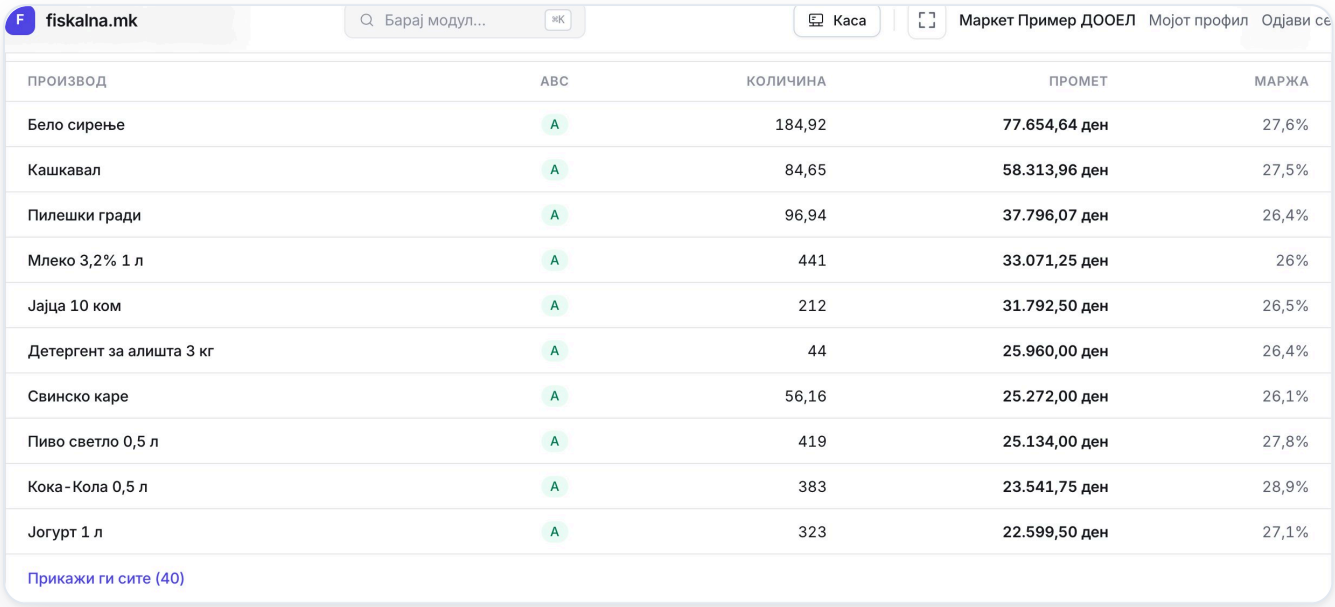
„Промет по час“ го покажува прометот за секој час. Програмата сама го наведува најпрометниот час — за да знаете кога ви требаат повеќе касиери.



„По продавници“ ги споредува продавниците по промет, сметки и маржа. „По касиери“ го покажува прометот и сторната на секој касиер за целиот период, и вкупно готовина и картичка.

04 ИЗВЕШТАИ

Што се продава и колку заработувате



ПРОИЗВОД	АВС	КОЛИЧИНА	ПРОМЕТ	МАРЖА
Бело сирење	A	184,92	**77.654,64 ден**	27,6%
Кашкавал	A	84,65	**58.313,96 ден**	27,5%
Пилешки гради	A	96,94	**37.796,07 ден**	26,4%
Млеко 3,2% 1 л	A	441	**33.071,25 ден**	26%
Јајца 10 ком	A	212	**31.792,50 ден**	26,5%
Детергент за алишта 3 кг	A	44	**25.960,00 ден**	26,4%
Свинско каре	A	56,16	**25.272,00 ден**	26,1%
Пиво светло 0,5 л	A	419	**25.134,00 ден**	27,8%
Кока-Кола 0,5 л	A	383	**23.541,75 ден**	28,9%
Јогурт 1 л	A	323	**22.599,50 ден**	27,1%

Прикажи ги сите (40)

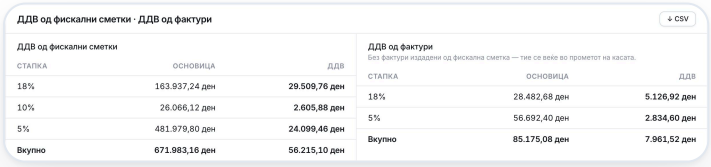
Најпродаваните производи со количина, промет и маржа.

АВС-анализа

A — производите што носат 80 % од прометот: тие никогаш не смеат да снемаат. **B** — следните 15 %. **C** — остатокот; кандидати за намалување на асортиманот.

Маржа

Пресметана од продажната цена без ДДВ и набавната цена од приемниците. Ниската маржа веднаш се гледа.



ДДВ по стапки

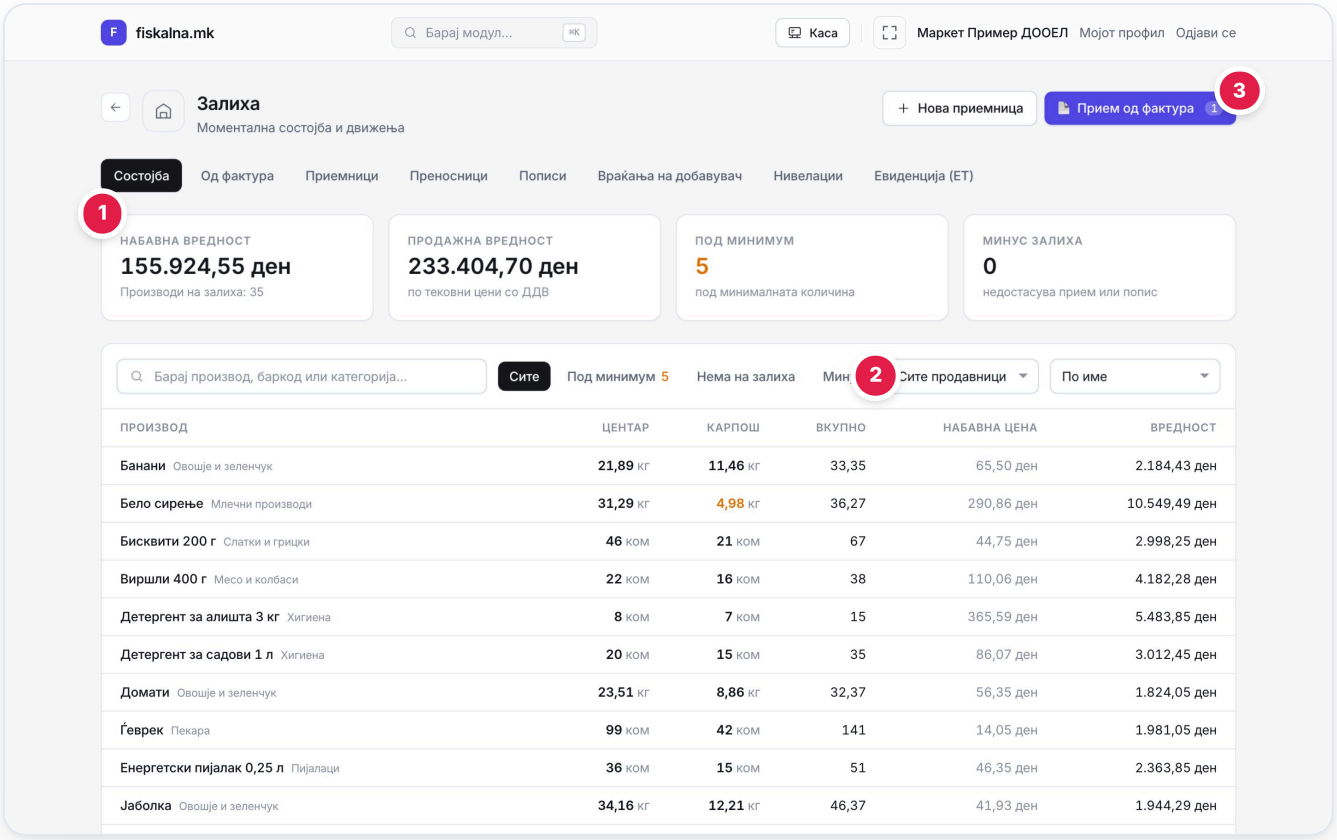
Основица и ДДВ за 18 %, 10 % и 5 %, одделно за фискалните сметки и за фактурите — подготвено за сметководителот.

Фактурите издадени од фискална сметка не се бројат двапати.

05 ЗАЛИХА

Залихата на сите продавници во една табела

Секој производ во еден ред, продавниците една до друга. Веднаш гледате каде нешто снемува и колку вреди стоката.



1. **Вредност на залихата** по набавни и по продажни цени.
2. **Филтри:** под минимум, нема на залиха, минус.
3. **Прием од фактура** — види поглавје 06.

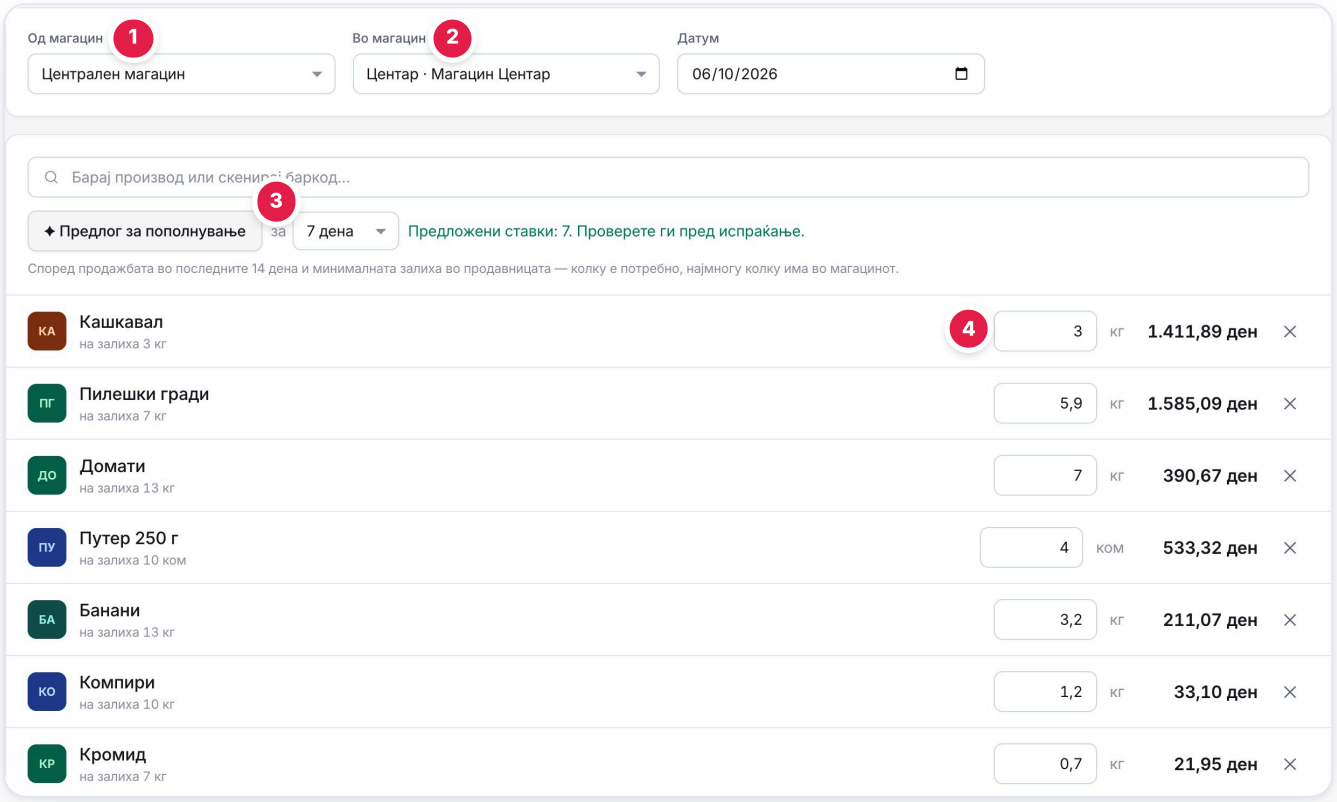
ДОКУМЕНТИ ЗА ЗАЛИХА

Приемница	Прием на стока од добавувач. Набавната цена се пресметува како просечна.
Преносница	Од централниот магацин во продавница: стоката е „во транзит“ додека продавницата не ја изброи и прими.
Попис	Внесете ја изброената количина — разликите се книжат сами.
Нивелација	Промена на продажната цена, со евиденција на разликата за стоката на залиха.
ЕТ и ПЛТ	Евиденција во трговијата и приемен лист, подготвени за печатење.

05 ЗАЛИХА

Од централен магацин во продавница

Стоката од добавувачите се прима во централниот магацин, а продавниците се полнат со **преносница**. Програмата сама предлага што и колку да се испрати.



1. **Од магацин** — централниот магацин (или друга продавница).
2. **Во магацин** — продавницата што се полни.
3. **Предлог за пополнување** — за 3, 7 или 14 дена.
4. **Количина** — предлогот може слободно да се менува.

КАКО СЕ ПРЕСМЕТУВА ПРЕДЛОГОТ

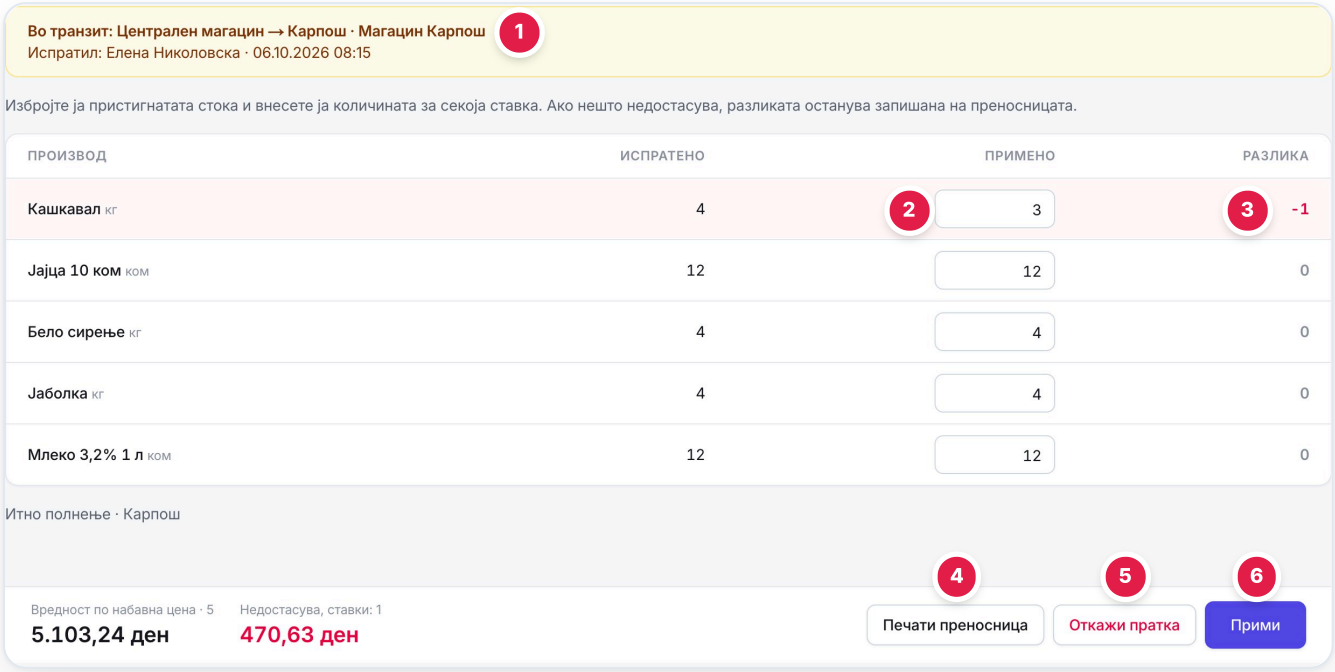
Програмата гледа колку продавницата продала во последните **14 дена** и колку е нејзината **минимална залиха**, и предлага да се дополни до потребното — најмногу колку има во магацинот. Парчињата се заокружуваат на цели, а производите на мерење на 100 грама.

Централен магацин се отвора за една минута: **Продавници → Централни магацини → Додај магацин**. Магацинот нема каса — само залиха.

05 ЗАЛИХА

Испрати → во транзит → прими

Стоката не „скока“ од магацин во продавница. Додека е на пат, таа е **во транзит**; продавницата ја брои и ја прима. Ако нешто недостасува, разликата останува запишана.



1. **Во транзит** — кој и кога испратил.
2. **Применo** — продавницата внесува колку изброила.
3. **Разлика** — недостатокот се гледа веднаш, со вредност.
4. **Печати преносница** — за возачот: Испратил · Превезол · Примил.
5. **Откажи пратка** — стоката се враќа во магацинот.
6. **Прими** — стоката влегува во залихата на продавницата.

КОЈ ШТО МОЖЕ

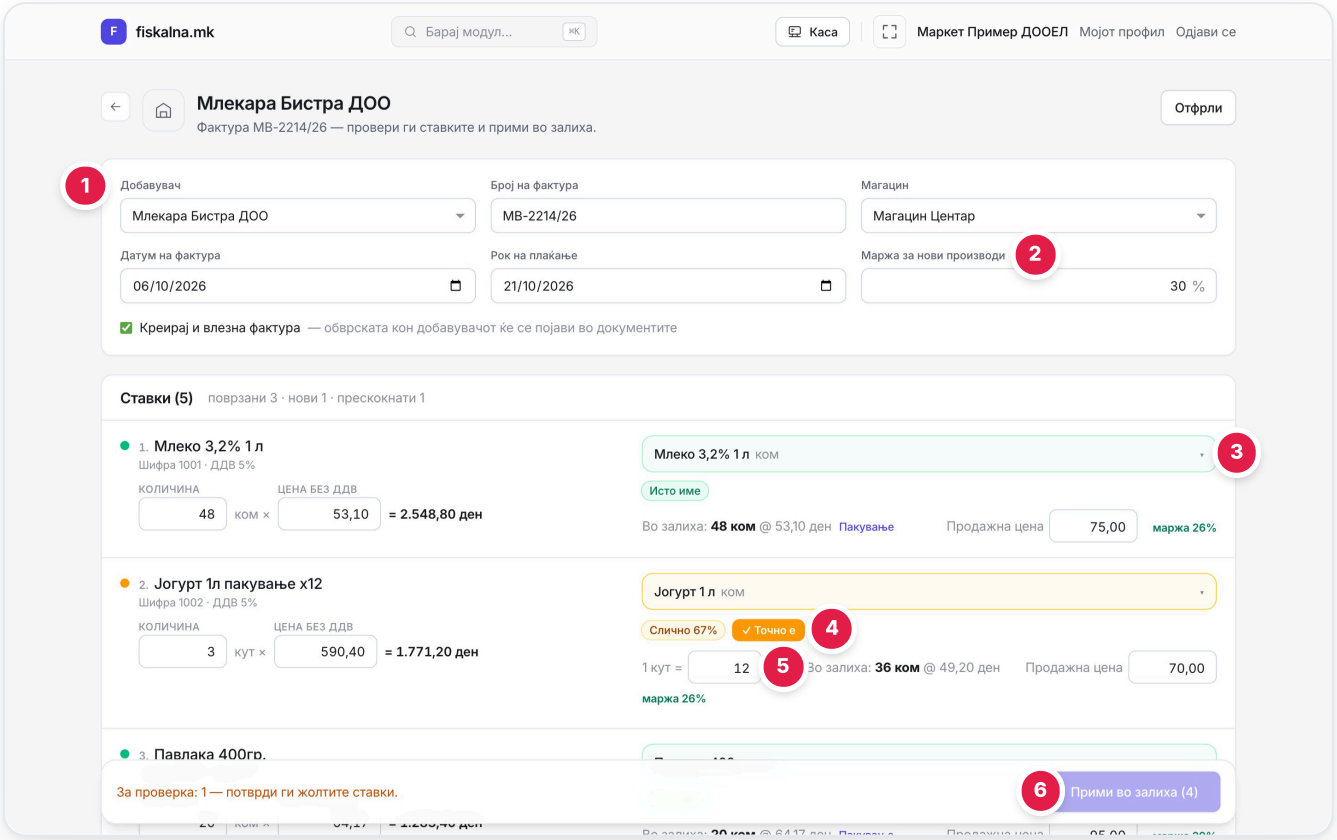
Магацин	Испраќа и може да ја откаже пратката додека е на пат.
Продавница	Ја брои и ја прима стоката. Друга продавница не може да „прими“ наместо неа.

Во Залиха, горе, секогаш стои список „Преносници во транзит“ — ништо не останува заборавено на пат.

06 ПРИЕМ ОД ФАКТУРА

Стоката се внесува директно од фактурата

Наместо ставка по ставка: прикачете ја фактурата од добавувачот — PDF од е-пошта или фотографија од телефон. Програмата ги чита добавувачот, бројот, датумот и сите ставки.



1. **Добавувач, број и датум** — прочитани од фактурата.
2. **Маржа** за предлог-цена на новите производи.
3. **Ваш производ** — поврзан автоматски.
4. **„Точно е“** — потврдете ги жолтите (слични) ставки.
5. **Пакување** — 1 кутија = 12 парчиња.
6. **Прими во залиха** — една потврда.

ШТО ЗНАЧАТ БОИТЕ

Зелено	Сигурно: ист баркод, исто име или веќе научено.
Жолто	Слично — потврдете со „Точно е“.
Сино	Нов производ со предлог-цена.

Со една потврда се креираат **приемницата**, **влезната фактура** и **новите производи**. Следната фактура од истиот добавувач се препознава сама.

07 ФАКТУРИ И Е-ФАКТУРА

Фактури, понуди и наплата

КАКО ДА ИЗДАДЕТЕ ФАКТУРА

1. Мени **Документи → Издај фактура**.
2. Изберете **купувач** и додајте **ставки** (производи или слободен текст).
3. Притиснете **„Издај“** — фактурата добива реден број.
4. **Печатете или зачувајте PDF**; кога ќе стигне уплатата, внесете **наплата**.



Маркет Пример ДООЕЛ
ул. Македонија 1, Скопје
ЕДБ 4030021234567
ЕМБС 7123456
02 3123 456 · kontakt@primer-market.mk

Фактура
Бр. FAT-2026-000009

КУПУВАЧ
ИТ Солушнс ДООЕЛ
бул. Партизански одреди 70, Скопје
ЕДБ 4030032184846
ЕМБС 2184846

МЕСТО НА ИЗДАВАЊЕ
Скопје

ДАТУМ 24.09.2026
РОК НА ПЛАЌАЊЕ **09.10.2026**
ВАЛУТА МКД

#	ОПИС	КОЛИЧИНА	ЦЕНА	ДДВ	ИЗНОС
1	Минерална вода 1,5 л	36 ком	30,00 ден	18%	1.080,00 ден
2	Кока-Кола 0,5 л	24 ком	65,00 ден	18%	1.560,00 ден
3	Бисквити 200 г	10 ком	65,00 ден	5%	650,00 ден
4	Тоалетна хартија 8 ролни	4 ком	210,00 ден	18%	840,00 ден
5	Детергент за садови 1 л	3 ком	140,00 ден	18%	420,00 ден

ПЛАЌАЊЕ
Комерцијална банка **300000001234567**
Повикување на број **FAT-2026-000009**

СО ЗБОРОВИ
Четири илјади петстотини и педесет денари и 00/100

Основица 3.924,12 ден
ДДВ 18% од 3.305,07 ден 594,93 ден
ДДВ 5% од 619,05 ден 30,95 ден
ВКУПНО ЗА ПЛАЌАЊЕ **4.550,00 ден**
Платено 2.275,00 ден
Останува 2.275,00 ден

Издал
Примил

Маркет Пример ДООЕЛ · ЕДБ 4030021234567 · Документот е изготвен електронски и е валиден без печат и потпис.

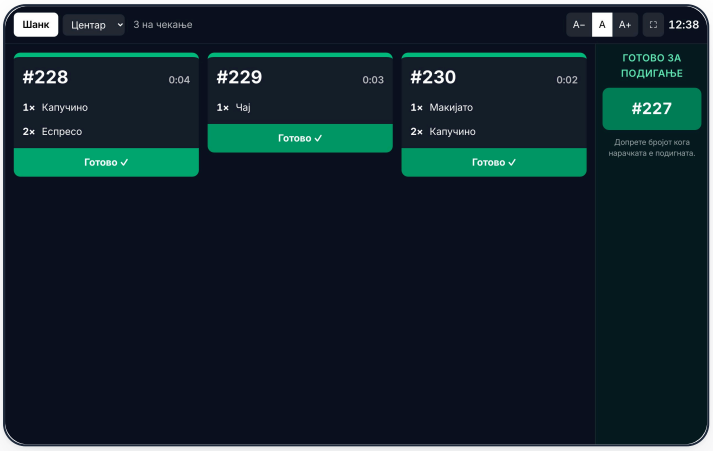
Истиот начин важи и за **понуди**, **испратници**, **одобренија** и **влезни фактури**. Понудата со еден клик станува фактура.

Во листата на документи на прв поглед се гледаат **отворената салдо**, **задоцнетите фактури** и **обврските кон добавувачите**.

е-Фактура (УЈП): со вашиот квалификуван сертификат фактурите се испраќаат до системот е-Фактура, а пристигнатите е-Фактури од добавувачите се прифаќаат и се внесуваат во залиха.

08 ЗА КАФУЛИЊА И БРЗА ХРАНА

Екран за кујна и шанк



Нарачките од касата веднаш се појавуваат на таблетот во кујната или шанкот — секој производ на својата станица.

Со **„Готово“** нарачката оди во колоната „Готово за подигање“. Бројот може да се прикаже и на екран за купувачите.

08 КОРИСНИЦИ

Секој ја гледа само својата работа

Секој вработен има свое корисничко име и лозинка. Сопственикот одредува што смее да гледа и да прави.

Сопственик	Сè: каса, документи, залиха, пари, извештаи, продавници, корисници и поставки.
Администратор	Исто како сопственикот — за управител на продавница или доверлив вработен.
Сметководител	Документи, производи, партнери, залиха, пари и извештаи. Без каса.
Касиер	Само касата. Ако е поврзан со една продавница, не ги гледа касите и залихата на другите.

Како да додадете вработен: мени **Корисници → Додај корисник**, внесете е-пошта и лозинка, изберете улога и продавница. Вработениот веднаш може да се најави.

Направено за продавниците во Македонија

Денари, ДДВ стапки, ЕДБ и ЕМБС, Z-извештај, евиденција во трговијата и е-Фактура — правилата се веќе вградени.

Без инсталација

Работи во прелистувач на компјутер, таблет и телефон. Новите можности стигнуваат сами.

Четири јазици

Македонски, албански, турски и англиски — секој вработен на својот јазик.

Вашите податоци се ваши

Податоците на секоја фирма се строго одвоени. Со промена на лозинката се одјавуваат сите уреди.

Повеќе продавници

Нова продавница со своја каса и магацин за една минута; сопственикот гледа сè заедно.

Брз почеток

Постоечките производи се увезуваат од Excel-табела.

За сметководителот

Извештаи во Excel, ДДВ по стапки, ЕТ и ПЛТ — без препишување.

ПРОБАЈТЕ БЕСПЛАТНО

www.fiskalna.mk

Кликнете „Пробај демо“ и разгледајте продавница со вистински податоци — без регистрација.